

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS VISAGINO KREPŠINIO MOKYKLOS
KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2022–2024 METŲ VEIKSMŲ PLANO ATASKAITA UŽ 2024 METUS**

2025-01-09 Nr. _____

Visagino savivaldybės korupcijos prevencijos 2022-2024 m. veiksmų plane iš viso numatytos 6 priemonės, iš jų 6 įvykdytos, 3 vykdytinos nuolat, 0 neįvykdyta.

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojas	Įvykdymo terminas	Vertinimo kriterijai	Informacija apie priemonės įgyvendinimą
1.	Rengiant įsakymus dėl komisijų ar darbo grupių sudarymo, įtraukti tik tuos darbuotojus, kurių dalyvavimas jų veikloje nesukelia interesų konflikto. Viešųjų pirkimų procedūrose dalyvauja darbuotojai, pasirašę konfidencialumo pasižadėjimą, nešališkumo deklaraciją ir deklaravę privačius interesus.	Direktorius	Nuolat ir kas ketvirtį informuoti Savivaldybės patarėją apie atliktus veiksmus	Pateiktų deklaracijų skaičiaus nuo būtinų pateikti deklaracijų skaičiaus santykis (100 %)	Įvykdyta. Darbuotojų nusišalinusių dėl galimo interesų konflikto atvejų skaičius 0
2.	Skyrelyje „Korupcijos prevencija“ periodiškai/esant poreikiui atnaujinti aktualią informaciją.	Direktorius	Nuolat/esant poreikiui	Interneto svetainėje, skyriuje „Korupcijos prevencija“ informacija skelbiama ir periodiškai atnaujinama (100 %).	Įvykdyta. 1. Atnaujinta pranešimo apie korupcinio pobūdžio veikas forma 2. Įtraukti Visagino savivaldybės teisės aktai ir etikos kodeksas 3. Atnaujinta informacija apie tarnybinės komandiruotes

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojas	Įvykdymo terminas	Vertinimo kriterijai	Informacija apie priemonės įgyvendinimą
3.	Įstaiga neturi parengusi savo „Etikos ir antikorupcinio elgesio kodekso“, todėl vadovautis Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus 2022-01-06 įsakymu Nr. IV-E-10 patvirtintu „Visagino savivaldybės administracijos etikos ir antikorupcinio elgesio kodeksu“.	Direktorius	Esant poreikiui (jei bus parengti, informuoti Savivaldybės patarėją)	Įstaigos darbuotojai supažindinti su skyrelyje „Korupcijos prevencija“ paskelbtu Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus 2022-01-06 įsakymu Nr. IV-E-10 patvirtintu „Visagino savivaldybės administracijos etikos ir antikorupcinio elgesio kodeksu“	Įvykdyta. Įstaigos darbuotojai supažindinti su skyrelyje „Korupcijos prevencija“ paskelbtais šie teisės aktais: Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus 2022-01-06 įsakymu Nr. IV-E-10 patvirtintas „Visagino savivaldybės administracijos etikos ir antikorupcinio elgesio kodeksas“; 2022-06-20 įsakymas Nr. IV-E-286 Dėl Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. sausio 6 d. įsakymo Nr. IV-E-10 „Dėl Visagino savivaldybės administracijos etikos ir antikorupcinio elgesio kodekso patvirtinimo“ pakeitimo.
4.	Interneto svetainėje nuolat skelbti informaciją apie gautas dovanas, gautą bei suteiktą paramą.	Direktorius	Nuolat ir kasmet iki gruodžio 31d. informuoti Savivaldybės patarėją apie atliktus veiksmus	Gautų dovanų, ar suteiktos paramos užregistruotų atvejų skaičius.	Negauta dovanų ir nebuvo suteiktos paramos.
5.	Sudaryti galimybes darbuotojams pranešti apie	Direktorius	Nuolat/esant poreikiui ir	Skyrelyje „Korupcijos prevencija“ paskelbta	Įvykdyta

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojas	Įvykdymo terminas	Vertinimo kriterijai	Informacija apie priemonės įgyvendinimą
	galimai padarytas korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas ar netinkamą darbuotojų elgesį.		kiekvienais metais iki gruodžio 31 d. informuoti Savivaldybės patarėją apie atliktus veiksmus	informacija darbuotojams kam pranešti apie galimai padarytas korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas ar netinkamą darbuotojų elgesį, apie perduotus teisėsaugos institucijoms pranešimus	Skyrelyje „Korupcijos prevencija“ paskelbta informacija kam pranešti apie galimai padarytas korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas ar netinkamą darbuotojų elgesį. Paskelbtas asmuo atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą įmonėje (vardas pavardė, el. paštas ir tel.nr.) Įdėtų informacijų apie galimai padarytas korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas ar netinkamą darbuotojų elgesį su nuoroda skaičius 0 Perduotų teisėsaugos institucijoms pranešimų skaičius 0
6.	Didinant antikorpinių sąmoningumą organizuoti mokymus arba dalyvauti mokymuose korupcijos prevencijos tema, šviesti ir informuoti darbuotojus, ugdyti pilietiškumą, puoselėti asmens dorovę, asmens teisių ir pareigų visuomenei ir valstybei sampratą.	Direktorius	Ne mažiau kaip 1 renginys per metus.	Dalyvavimas mokymuose korupcijos prevencijos tema.	Įvykdyta. 2024-04-23 dalyvauta STT antikorpinių švietimo paskaitos nuotoliniuose mokymuose „Korupcijos samprata ir pasireiškimas Lietuvoje. Korupcijos rizikos viešuosiuose pirkimuose.“

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Viešoji įstaiga Visagino krepšinio mokykla
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Viešosios įstaigos Visagino krepšinio mokyklos korupcijos prevencijos 2022–2024 metų veiksmų plano ataskaita už 2024 metus
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-01-09 Nr. (1.6.) VD-8
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aleksandr Bražnikovas Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-01-09 15:09
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2024E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-01-02 21:55 - 2028-01-02 21:55
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250106.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-01-09)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-01-09 nuorašą suformavo Alina Bražnikovienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-